

STATUT

AKADEMICKIEGO GIMNAZJUM Milenium w Gnieźnie

SPIS TREŚCI

<u>ROZDZIAŁ I.</u>	3
<u>Postanowienia wstępne. Nazwa i typ szkoły.</u>	3
<u>ROZDZIAŁ II.</u>	3
<u>Cele i zadania Gimnazjum</u>	3
<u>ROZDZIAŁ III.</u>	5
<u>Organy Gimnazjum</u>	5
<u>Organ prowadzący</u>	6
<u>Dyrektor Gimnazjum</u>	7
<u>Rada Pedagogiczna Gimnazjum</u>	8
<u>Samorząd Uczniowski</u>	9
<u>Organizacja pracy Gimnazjum</u>	9
<u>ROZDZIAŁ IV.</u>	11
<u>Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.</u>	11
<u>ROZDZIAŁ V.</u>	15
<u>Uczniowie</u>	15
<u>ROZDZIAŁ VI.</u>	18
<u>Zasady przyjmowania uczniów</u>	18
<u>ROZDZIAŁ VII.</u>	18
<u>Wewnątrzszkolny system oceniania</u>	18
<u>ROZDZIAŁ VIII.</u>	19
<u>Przepisy końcowe</u>	19

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne. Nazwa i typ szkoły

§ 1.

1. Gimnazjum posiada nazwę: Akademickie Gimnazjum Milenium, zwanej dalej w statucie „Gimnazjum”
2. Gimnazjum jest szkołą niepubliczną z uprawnieniami szkoły publicznej.
3. Siedzibą Gimnazjum jest budynek przy ul. Okulickiego 3a w Gnieźnie.
4. Organem prowadzącym Gimnazjum jest Gnieźnieńska Szkoła Wyższa Milenium reprezentowana przez Kanclerza Uczelni.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą jest Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu.
6. Gimnazjum działa na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty, przepisów wydanych na jej podstawie oraz niniejszego statutu i odpowiednich regulaminów oraz zarządzeń dyrektora Gimnazjum.
7. Cykl kształcenia w Gimnazjum trwa 3 lata.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Gimnazjum

§ 2

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności uwzględnia:
 - 1) Program wychowawczo-profilaktyczny Gimnazjum, który opisuje w sposób całościowy wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli,
 - 2) Szkolny Zestaw Programów Nauczania, który uwzględniając wymiar wychowawczy, obejmuje całą działalność Gimnazjum z punktu widzenia dydaktycznego,
 - 3) Szkolny Zestaw Podręczników, który uwzględnia wartość dydaktyczną i językową podręczników oraz ich wysoką jakość wykonania umożliwiającą korzystanie z niego przez kilka lat.

§ 3.

1. Gimnazjum realizując swoje cele statutowe, zapewnia w szczególności:
 - 1) realizację przez Gimnazjum przyjętych programów nauczania oraz programu wychowawczego-profilaktycznego w celu przygotowania uczniów do egzaminu gimnazjalnego i do nauki w kolejnych etapach kształcenia,
 - 2) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów Gimnazjum,
 - 3) naukę poprawnego i swobodnego wypowiedzania się w mowie i w piśmie,
 - 4) stworzenie możliwości korzystania przez uczniów z opieki psychologicznej i pedagogicznej,
 - 5) opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi,
 - 6) rozwijanie zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego, dochodzenia do rozumienia a nie pamięciowego opanowania przekazywanych treści,

- 7) poznawanie zasad rozwoju osobowego i życia społecznego i odnoszenie do praktyki zdobywanej wiedzy,
- 8) poznawanie dziedzictwa kultury narodowej, postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej i światowej.

§ 4.

1. Głównym celem wszystkich działań edukacyjnych w Gimnazjum jest przygotowanie uczniów do dalszego kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych i szkołach wyższych, do uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym.
2. Nauczanie w Gimnazjum służy kształtowaniu następujących postaw poznawczych:
 - 1) gotowości do rozwijania własnych zainteresowań,
 - 2) ciekawości świata i chęci pogłębiania wiedzy,
 - 3) kreatywności,
 - 4) krytycyzmu i samodzielności myślenia,
 - 5) obiektywizmu i dążenia do prawdy,
 - 6) dociekliwości i wytrwałości w poznawaniu,
 - 7) racjonalności.
3. Działania wychowawcze w Gimnazjum służą kształtowaniu następujących postaw:
 - 1) samodzielności,
 - 2) odpowiedzialności,
 - 3) uczciwości,
 - 4) tolerancji i szacunku wobec postaw, poglądów i przekonań innych ludzi,
 - 5) kultury w stosunku do innych ludzi,
 - 6) wrażliwości na potrzeby innych.

§ 5.

Zadania statutowe określone w 0 Gimnazjum realizowane są poprzez nauczanie na zajęciach obowiązkowych i fakultatywnych oraz działalność pozalekcyjną.

§ 6.

1. Gimnazjum zapewnia uczniom opiekę i dba o ich bezpieczeństwo, a w szczególności :
 - 1) zobowiązuje nauczycieli do zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniom w czasie lekcji i innych zajęć oraz przerw przez :
 - a) systematyczną kontrolę miejsc, gdzie przebywają uczniowie,
 - b) systematyczną kontrolę obecności uczniów na każdej lekcji,
 - 2) zobowiązuje nauczycieli prowadzących zajęcia w pracowniach informatycznych, bibliotece i czytelnii do:
 - a) opracowania regulaminów pracowni i zapoznania z nimi uczniów na początku każdego roku szkolnego,
 - b) odpowiedniego zabezpieczenia sali do prowadzonych przez siebie zajęć,
 - 3) zobowiązuje nauczycieli wychowania fizycznego do :
 - a) sprawdzania sprawności sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć,
 - b) odpowiedniego organizowania zajęć ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny,
 - c) dostosowanie wymagań i form zajęć do możliwości fizycznych uczniów,

- d) asekurowania ucznia podczas ćwiczeń na przyrządach,
 - e) niedopuszczania do używania przez uczniów sprzętu sportowego bez nadzoru nauczyciela,
 - f) opracowania regulaminu korzystania z sali gimnastycznej i innych pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia WF i zapoznania z nim uczniów na początku każdego roku szkolnego,
- 4) organizuje w czasie przerw międzylekcyjnych i przed rozpoczęciem lekcji dyżury nauczycieli, których zadaniem jest dbałość o zachowanie porządku i bezpieczeństwo uczniów; dyrektor Gimnazjum ustala szczegółowy regulamin dyżurów nauczycieli.

§ 7.

1. Gimnazjum współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
2. Najważniejszą formą organizacyjną współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów są zebrania z wychowawcami oraz konsultacje z nauczycielami wszystkich przedmiotów.
3. W zakresie współpracy z Gimnazjum rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:
 - 1) zapoznania się ze wszystkimi przepisami prawa obowiązującymi w Gimnazjum oraz regulacjami wewnętrznymi,
 - 2) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i trudności w nauce,
 - 3) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - 4) usprawiedliwiania nieobecności swoich dzieci na obowiązkowych formach zajęć, nie później jednak niż 7 dni od powrotu ucznia do szkoły po tej nieobecności,
 - 5) spotkań z nauczycielami Gimnazjum w celu współpracy w zakresie spraw wychowawczych,
 - 6) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu opinii na temat pracy Gimnazjum,
 - 7) trybu odwoławczego od decyzji odpowiednich organów Gimnazjum w sprawie swojego dziecka, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
4. W zakresie współpracy z Gimnazjum rodzice (prawni opiekunowie) są obowiązani do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w życiu szkoły poprzez udział w zebraniach z wychowawcą klasy i konsultacjach z nauczycielami, organizowanych przez dyrektora szkoły,
 - 2) przekazywania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i trudności w nauce oraz stanu zdrowia.
 - 3) regularnego uiszczania opłat na rzecz Gimnazjum.

ROZDZIAŁ III.

Organy Gimnazjum

§ 8.

1. Organami Gimnazjum są:
 - 1) Dyrektor
 - 2) Wicedyrektor, jeżeli został powołany

- 3) Rada Pedagogiczna
- 4) Samorząd Uczniowski.
2. Wszystkie organy Gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia i wychowania.
3. Koordynatorem współdziałania organów Gimnazjum jest dyrektor Gimnazjum, który :
 - 1) zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
 - 2) organizuje spotkania przedstawicieli organów Gimnazjum,
 - 3) zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami Gimnazjum o podejmowanych i planowanych działaniach i decyzjach,
 - 4) rozstrzyga sprawy sporne pomiędzy organami z zachowaniem prawa oraz dobra publicznego.
4. W przypadku jeśli jedną ze stron sporu jest dyrektor Gimnazjum, organem rozstrzygającym jest organ prowadzący.

§ 9

Organ prowadzący

1. Organ prowadzący GSW Milenium reprezentowany przez Kanclerza Uczelni jest naczelnym organem kontrolnym, nadzorującym działania wszystkich pozostałych organów Gimnazjów.
2. Organ prowadzący:
 - 1) nadzoruje działania wszystkich organów Gimnazjum, w szczególności dyrektora i wicedyrektora Gimnazjum,
 - 2) powołuje i odwołuje dyrektora i wicedyrektora Gimnazjum,
 - 3) zapewnia warunki działania Gimnazjum,
 - 4) zapewnia środki do prowadzenia działalności statutowej Gimnazjum,
 - 5) określa coroczny budżet Gimnazjum,
 - 6) ustala wysokość czesnego Gimnazjum,
 - 7) realizuje budżet Gimnazjum lub powierza organom Gimnazjum odpowiednie pozycje budżetu do realizacji,
 - 8) zatrudnia i zwalnia pracowników Gimnazjum oraz podpisuje i rozwiązuje umowy z placówkami edukacyjnymi wykonującymi zadania pedagogiczne na rzecz Gimnazjum,
 - 9) przyznaje stypendia uczniom na wniosek dyrektora Gimnazjum,
 - 10) zatwierdza decyzje o podjęciu przez Gimnazjum współpracy, która nakłada zobowiązania finansowe na Gimnazjum,
 - 11) prowadzi i nadzoruje prace remontowe i inwestycje Gimnazjum,
 - 12) zatwierdza plany promocyjne Gimnazjum,
 - 13) zmienia i zatwierdza zmiany w regulaminach, procedurach regulujących pracę i innych dokumentach Gimnazjum, chyba że organ prowadzący przekazuje te kompetencje Dyrektorowi Gimnazjum,
 - 14) rozpatruje odwołania w sprawie dyscyplinarnego skreślenia z listy uczniów,
 - 15) zakupuje materiały i pomoce dydaktyczne dla Gimnazjum,
 - 16) jest pracodawcą w rozumieniu ustawy Kodeks Pracy i przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz innych aktów prawnych.

§ 10.

Dyrektor Gimnazjum

1. Dyrektor szkoły jest naczelnym organem wykonawczym Gimnazjum, który kieruje działaniami wszystkich osób fizycznych i prawnych wykonujących zadania pedagogiczne na rzecz Gimnazjum oraz nadzoruje wykonywanie tych zadań.
2. Dyrektor Gimnazjum:
 - 1) sprawuje opiekę nad uczniami Gimnazjum oraz stwarza warunki do ich rozwoju,
 - 2) kształtuje twórczą atmosferę pracy w Gimnazjum, właściwe warunki pracy i stosunki pracownicze,
 - 3) kieruje działalnością Gimnazjum i reprezentuje je na zewnątrz,
 - 4) dba o prestiż i dobre imię oraz o jakość pracy Gimnazjum,
 - 5) kieruje pracą wszystkich pracowników Gimnazjum,
 - 6) współpracuje z wszystkimi organami Gimnazjum i koordynuje ich współpracę,
 - 7) określa roczny terminarz pracy Gimnazjum i czuwa nad jego prawidłową realizacją,
 - 8) zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady Pedagogicznej Gimnazjum,
 - 9) przedkłada do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej projekty rocznych planów pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Gimnazjum, kieruje ich realizacją oraz składa Radzie Pedagogicznej okresowe sprawozdania z ich realizacji,
 - 10) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjętych w ramach ich kompetencji statutowych,
 - 11) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych niezgodnie z przepisami prawa,
 - 12) opracowuje ramowy plan nauczania Gimnazjum,
 - 13) tworzy i zmienia regulaminy oraz procedury regulujące pracę Gimnazjum,
 - 14) odpowiada za dokumentację szkoły,
 - 15) przydziela nauczycielom i pracownikom pedagogicznym czynności dydaktyczne i pozadydaktyczne zgodnie z ich kwalifikacjami, w tym organizuje pracę psychologa, pedagoga szkolnego i biblioteki szkolnej,
 - 16) zatwierdza do realizacji programy autorskie,
 - 17) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 18) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
 - 19) organizuje bieżącą pracę Gimnazjum,
 - 20) ustala tygodniowy plan zajęć, przydziela oraz zapewnia pracownie i sale dla celów wszystkich zajęć w Gimnazjum,
 - 21) organizuje zastępstwa,
 - 22) organizuje rekrutację uczniów do Gimnazjum w tym powołuje komisję rekrutacyjną,
 - 23) przyjmuje uczniów do Gimnazjum,
 - 24) dzieli na klasy i grupy zgodnie z ramowym planem nauczania,
 - 25) decyduje o przyjęciu uczniów do szkoły w trakcie roku szkolnego oraz decyduje o zmianie przez nich klasy,
 - 26) na podstawie opinii lub orzeczeń może podjąć decyzję o nie przyjęciu dziecka do placówki,

- 27) przyznaje nagrody i wymierza kary, zgodnie z odpowiednimi zapisami statutu Gimnazjum,
 - 28) rozpatruje skargi uczniów i rodziców,
 - 29) organizuje zebrania z rodzicami i zapewnia systematyczną informację rodziców o wynikach w nauce i zachowaniu uczniów Gimnazjum,
 - 30) nadzoruje organizację imprez szkolnych,
 - 31) organizuje i nadzoruje udział Gimnazjum w imprezach kulturalnych i środowiskowych,
 - 32) organizuje współpracę Gimnazjum z innymi organizacjami i placówkami oświatowo- kulturalnymi,
 - 33) utrzymuje kontakt i współpracuje z Wielkopolskim Kuratorium Oświaty w Poznaniu,
 - 34) rozpatruje odwołania od decyzji wicedyrektora Gimnazjum.
3. Dyrektor po wysłuchaniu opinii Rady Pedagogicznej może dokonać skreślenia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie.
 4. W przypadku nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni wicedyrektor, bądź inna osoba wyznaczona przez dyrektora.
 5. Od każdej decyzji dyrektora szkoły można się odwołać do organu prowadzącego Gimnazjum.
 6. Pełni inne funkcje wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
 7. Dyrektor Gimnazjum może realizować swoje działania przy pomocy wicedyrektora.

§ 11.

Wicedyrektor gimnazjum

1. Wicedyrektor jest powoływany przez organ prowadzący Gimnazjum na wniosek dyrektora Gimnazjum.
2. Wicedyrektor:
 - a) reprezentuje Gimnazjum w zastępstwie dyrektora szkoły w zakresie powierzonym do reprezentacji,
 - b) organizuje i nadzoruje wypełnianie obowiązków oraz kieruje pracą w zakresach powierzonych przez dyrektora,
 - c) wykonuje inne obowiązki powierzone przez dyrektora,
 - d) od każdej decyzji wicedyrektora można się odwołać do dyrektora Gimnazjum.

§ 12.

Rada Pedagogiczna Gimnazjum

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Gimnazjum. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni Gimnazjum.
2. Posiedzenie Rady Pedagogicznej prowadzi dyrektor szkoły lub w jego zastępstwie wicedyrektor.
3. Obrady Rady Pedagogicznej są tajne i protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 członków.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone z inicjatywy przewodniczącego lub członków Rady Pedagogicznej, na zasadach określonych w regulaminie Rady Pedagogicznej.
5. Posiedzenia Rady Pedagogicznej powinny odbywać się nie rzadziej niż cztery razy w roku szkolnym.
6. Rada Pedagogiczna:

- a) realizuje plan pracy dydaktycznej i wychowawczo-opiekuńczej Gimnazjum,
- b) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów oraz podejmuje uchwały o ukończeniu szkoły przez uczniów,
- c) przedstawia dyrektorowi szkoły na drodze uchwały wnioski o nagrodzenie lub ukaranie uczniów,
- d) opracowuje i projektuje zmiany w zasadach szczegółowego oceniania wewnątrzszkolnego i wnioskuje o ich zatwierdzenie do organu prowadzącego Gimnazjum,
- e) zatwierdza i proponuje zmiany w programie wychowawczym szkoły,
- f) podejmuje uchwały w sprawie nagradzania i karania uczniów zgodnie z odpowiednimi zapisami statutu Gimnazjum, w szczególności w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów, po zasięgnięciu opinii Samorząd Uczniowski,
- g) opiniuje na wniosek dyrektora regulaminy wewnętrzne oraz procedury regulujące pracę Gimnazjum.

7. Pełni inne funkcje wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz przepisów wydanych na jej podstawie. Rada Pedagogiczna działa na podstawie swojego regulaminu, który jest zgodny ze statutem Gimnazjum.

§ 13.

Samorząd Uczniowski

1. Samorząd Uczniowski jest organem Gimnazjum, który tworzą wszyscy jego uczniowie.
2. Zasady wyboru oraz tryb pracy Samorządu Uczniowskiego określa odrębny regulamin.
3. Regulamin jest zgodny ze statutem Gimnazjum i musi uzyskać akceptację dyrektora Gimnazjum.
4. Samorząd Uczniowski:
 - a) współpracuje z władzami Gimnazjum w celu realizacji strategii szkoły,
 - b) podejmuje działania na rzecz obrony praw i rozstrzygania bieżących problemów uczniów Gimnazjum,
 - c) wspiera i inicjuje działania edukacyjne i wychowawcze w Gimnazjum,
 - d) współdziała z władzami Gimnazjum w organizowaniu imprez kulturalnych i środowiskowych,
 - e) współdziała z władzami Gimnazjum w organizowaniu wycieczek szkolnych,
 - f) współdziała z władzami Gimnazjum w promocji szkoły,
 - g) współdziała z władzami Gimnazjum w sprawie wyglądu pomieszczeń i budynku szkoły oraz w sprawach bezpieczeństwa w szkole.
5. Samorząd Uczniowski w porozumieniu z dyrektorem Gimnazjum może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

§ 14.

Organizacja pracy Gimnazjum

1. Gimnazjum jest szkołą, w której nauka odbywa się w oparciu o podstawy programowe kształcenia ogólnego dla szkół gimnazjalnych, określone przez ministerstwo właściwe do spraw oświaty.
2. Nauczyciel ma prawo wyboru podręcznika spośród podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego. Nauczyciel przedstawia dyrektorowi szkoły program nauczania. Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej dopuszcza do użytku w Gimnazjum zaproponowany przez nauczyciela program nauczania.

3. Ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych zgodnie z ramowym planem nauczania oraz liczbę godzin fakultatywnych, nadliczbowych i pozalekcyjnych realizowanych w Gimnazjum określa dyrektor szkoły w ramowym planie nauczania Gimnazjum.
4. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa roczny terminarz pracy Gimnazjum określony przez dyrektora szkoły i podany do wiadomości Rady Pedagogicznej oraz rodziców i uczniów szkoły w pierwszym miesiącu każdego roku szkolnego.

§ 15.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest klasa (oddział), która może być ze względów dydaktycznych dzielona na grupy.
2. Liczba uczniów w klasach nie przekracza 20 osób.
3. W wyjątkowych przypadkach liczba uczniów w klasie lub grupie może przekraczać 20 osób. Decyzję o tym podejmuje dyrektor po zapewnieniu klasie (grupie) właściwych warunków pracy.
4. Organizację pracy poszczególnych klas (oddziałów) określa tygodniowy rozkład obowiązkowych i nieobowiązkowych zajęć dydaktycznych, ustalony przez dyrektora szkoły.

§ 16.

1. Terminy rozpoczynania i kończenia semestralnych i rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego wydane przez ministra właściwego do spraw oświaty.
2. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
4. Rada Pedagogiczna Gimnazjum może podjąć uchwałę, w której ustali inny czas trwania godziny lekcyjnej, zachowując tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.
5. Organizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych klas określa tygodniowy rozkład zajęć opracowany zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania.
6. Niektóre zajęcia obowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym i odbywać się poza siedzibą Gimnazjum.
7. Zakres, rodzaj i czas trwania zajęć obowiązkowych prowadzonych poza systemem klasowo-lekcyjnym ustala dyrektor.
8. Zajęcia edukacyjne z języków obcych oraz z przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym mogą być prowadzone w zespołach oddziałowych i międzyoddziałowych.

§ 17.

1. Uczniowie Gimnazjum objęci są opieką psychologiczno-pedagogiczną.
2. Uczniowie Gimnazjum objęci są opieką medyczną na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 18.

1. Gimnazjum prowadzi bibliotekę szkolną, która realizuje zadania w zakresie:
 - a) pozyskiwania i katalogowania pozycji bibliotecznych,

- b) udostępniania zbiorów bibliotecznych czytelnikom,
 - c) prowadzenia czytelnicy,
 - d) prowadzenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych z zakresu edukacji czytelniczej,
 - e) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturalną i społeczną uczniów.
2. Biblioteka udostępnia swoje zbiory wszystkim pracownikom szkoły oraz uczniom.
 3. Szczegółowy zakres zadań biblioteki oraz zasady funkcjonowania biblioteki i czytelnicy określa regulamin biblioteki zatwierdzany przez dyrektora szkoły.

§ 19.

1. Gimnazjum ściśle współpracuje z Gnieźnieńską Szkołą Wyższą Milenium, Akademickim Liceum Ogólnokształcącym Milenium, Szkołą Podstawową Milenium i Przedszkolem Milenium „Mali Odkrywcy” w Gnieźnie.
2. Gimnazjum może zawierać dowolne umowy i wchodzić w związki z dowolnymi instytucjami, o ile umowy te lub związki służą realizacji statutowych celów szkoły.

§ 20.

1. Zasoby materialne Gimnazjum pochodzą z:
 - a) opłat rodziców za kształcenie ich dzieci w Gimnazjum,
 - b) dotacji przekazywanej przez Urząd Miejski w Gnieźnie,
 - c) zapisów, darowizn, dotacji, subwencji,
 - d) środków przeznaczonych przez organ prowadzący.
2. Wszystkie dochody uzyskane z działalności Gimnazjum są przeznaczane na działalność statutową Gimnazjum na cele edukacyjne.
3. Gimnazjum nie działa dla osiągnięcia zysku.

ROZDZIAŁ IV.

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

§ 21.

1. Nauczycielem/ pracownikiem pedagogicznym Gimnazjum jest osoba, z którą organ prowadzący podpisał umowę o pracę, powierzając jej obowiązki nauczyciela/ pracownika pedagogicznego.
2. Do pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Gimnazjum mają zastosowanie przepisy ustawy Karta Nauczyciela dotyczące awansu zawodowego nauczycieli w zakresie ustalonym w tej ustawie.
3. Nauczyciel/ pracownik pedagogiczny prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą, pełniąc obowiązki lekcyjne i pozalekcyjne w zakresie powierzonym mu przez dyrektora szkoły.
4. Gimnazjum oprócz nauczycieli/pracowników pedagogicznych może zatrudniać również pracowników administracji i pracowników obsługi technicznej.
5. Szczegółowy zakres zadań pracowników nie będących nauczycielami określa dyrektor Gimnazjum w indywidualnych zakresach obowiązków każdego z pracowników.

§ 22.

1. Nauczyciele/ pracownicy pedagogiczni mają prawo do:
 - a) warunków pracy umożliwiających realizację programu dydaktycznego i wychowawczego Gimnazjum – zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) ustalenia zasad pracy na prowadzonych przez siebie zajęciach,
 - c) tworzenia zespołów przedmiotowych,
 - d) tworzenia zasad oceniania w ramach przedmiotowego systemu oceniania,
 - e) podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz zgłaszania i realizowania autorskich programów nauczania,
 - f) urlopu zgodnego z zapisami w Kodeksie Pracy,
 - g) wynagrodzenia zgodnie z regulaminem wynagrodzeń obowiązującym w Gnieźnieńskiej Szkole Wyższej Milenium,
 - h) szacunku dla własnych poglądów i przekonań.

§ 23.

1. Nauczyciele/ pracownicy pedagogiczni mają obowiązek:
 - a) odpowiadać za zdrowie i bezpieczeństwo uczniów w czasie prowadzonych przez siebie zajęć, dyżurów, zajęć dodatkowych i wyjazdów,
 - b) troszczyć się o dobro ucznia, traktować ucznia podmiotowo z poszanowaniem jego godności,
 - c) dbać o prestiż i wysoką jakość nauczania i wychowania w Gimnazjum,
 - d) realizować program nauczania zgodnie z ramowym planem nauczania obowiązującym w Gimnazjum i podstawami programowymi zatwierdzonymi przez ministerstwo właściwe do spraw oświaty,
 - e) wspierać rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności oraz zainteresowania,
 - f) obiektywnie i bezstronnie oceniać oraz sprawiedliwie traktować wszystkich uczniów,
 - g) poinformować uczniów na pierwszych prowadzonych przez siebie zajęciach w danym roku szkolnym o obowiązujących na nich zasadach bezpieczeństwa, a także poinformować o zasadach pracy na lekcji oraz o przedmiotowym systemie oceniania, oraz egzekwować przestrzeganie tych zasad przez uczniów,
 - h) przeprowadzać zajęcia zgodnie z wyznaczonym przez dyrektora przydziałem godzin i tygodniowym planem zajęć,
 - i) wypełniać powierzone przez dyrektora inne obowiązki organizacyjne i opiekuńcze, w tym pełnić dyżury na przerwach zgodnie z harmonogramem opracowanym przez dyrektora,
 - j) opracować na piśmie lub w formie elektronicznej plan nauczania swojego przedmiotu na każdy rok szkolny,
 - k) rzetelnie, systematycznie i terminowo prowadzić wpisy do bieżącej dokumentacji dydaktycznej szkoły, w tym do dziennika elektronicznego,
 - l) uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach Rady Pedagogicznej zwołanych przez dyrektora szkoły,
 - m) uczestniczyć we wszystkich obowiązkowych zebraniach z rodzicami przewidzianych w szkolnym terminarzu,
 - n) na bieżąco informować rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o niepowodzeniach szkolnych oraz trudnościach wychowawczych uczniów,
 - o) informować w formie pisemnej rodziców o grożących uczniom ocenach niedostatecznych najpóźniej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej,

- p) informować uczniów o ocenach śródrocznych i rocznych najpóźniej na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej,
 - r) współdziałać z rodzicami, wychowawcami oraz z pedagogiem szkolnym w pokonywaniu trudności wychowawczych uczniów i udzielaniu pomocy w przewycięzaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - s) doskonalić umiejętności dydaktyczne i podnosić poziom swej wiedzy w tym uczestniczyć w organizowanych przez szkołę formach doskonalenia zawodowego,
 - t) podnosić poziom swojej wiedzy i jakości swojej pracy przez wprowadzanie autorskich programów służących lepszemu wykształceniu i wychowaniu uczniów,
 - u) dotrzymywać tajemnicy obrad Rady Pedagogicznej,
 - w) dbać o powierzone pomoce dydaktyczne i wyposażenie Gimnazjum na zajęciach, które prowadzą.
 - x) wypełniać inne obowiązki wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz przepisy wydane na jej podstawie dotyczące nauczycieli i pracowników pedagogicznych.
2. Dyrektor Gimnazjum może ustalić nauczycielowi szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności.

§ 24.

1. Opiekę nad uczniami w poszczególnych oddziałach sprawują wychowawcy klas wyznaczeni przez dyrektora Gimnazjum.
2. Wychowawcy klasy mają obowiązek:
 - a) realizować program wychowawczo-profilaktyczny szkoły w ramach godzin wychowawczych i zajęć pozalekcyjnych,
 - b) koordynować działania wychowawcze z innymi nauczycielami uczącymi jego klasę i pedagogiem szkolnym,
 - c) utrzymywać kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów w celu informowania ich o postępach w nauce i problemach szkolnych ucznia, nieusprawiedliwionych nieobecnościach ucznia w szkole oraz w szczególności o grożących uczniowi ocenach niedostatecznych,
 - d) tworzyć atmosferę sprzyjającą rozwojowi uczniów i zaufania do całej społeczności Gimnazjum,
 - e) wspierać uczniów w realizacji przez nich obowiązków szkolnych, otaczać ich indywidualną opieką w tym w szczególności mobilizować i motywować do nauki,
 - f) integrować społeczność klasy i rozwiązywać problemy klasy wspólnie z uczniami,
 - g) przygotowywać i prowadzić zebrania rodziców zgodnie ze szkolnym terminarzem zebrań,
 - h) wystawiać oceny z zachowania na podstawie informacji zebranych od nauczycieli uczących w klasie oraz uczniów klasy i poinformować o niej ucznia w formie ustnej najpóźniej na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej,
 - i) planować i organizować wspólnie z uczniami i ich rodzicami (prawnymi opiekunami) różne formy życia zespołowego, rozwijającego jednostki i integrującego klasę,
 - j) rzetelnie, systematycznie i terminowo prowadzić bieżącą dokumentację dydaktyczną szkoły, w tym dziennika elektronicznego,
 - k) opracować plan godzin wychowawczych dla swojej klasy spójny ze szkolnym programem wychowawczo-profilaktycznym oraz prowadzić lekcje wychowawcze zgodnie z planem,
 - l) poinformować uczniów na pierwszej godzinie wychowawczej w danym roku szkolnym o ogólnych zasadach bezpieczeństwa na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych i wycieczkach oraz egzekwować przestrzeganie tych zasad przez uczniów.

§ 25.

1. Dyrektor Gimnazjum może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora Gimnazjum na wniosek zespołu.
2. Dyrektor Gimnazjum określa szczegółowe zadania zespołu.

§ 26.

1. Pracownikami pedagogicznymi szkoły są bibliotekarz, psycholog/pedagog.
2. Do obowiązków bibliotekarza należy:
 - a) pracowanie regulaminu Biblioteki i przedstawienie do zatwierdzenia przez dyrektora Gimnazjum,
 - b) pozyskiwanie i katalogowanie pozycji bibliotecznych,
 - c) udostępnianie zbiorów bibliotecznych czytelnikom,
 - d) prowadzenie czytelnicy,
 - e) prowadzenie zajęć dydaktyczno – wychowawczych z zakresu edukacji czytelniczej,
 - f) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się,
 - g) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturalną i społeczną uczniów,
 - h) udział w realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych Gimnazjum poprzez współpracę z nauczycielami przedmiotów, z wychowawcami klas, rodzicami uczniów, bibliotekami i innymi instytucjami pozaszkolnymi,
 - i) dbałość o wyposażenie, ład i estetykę wypożyczalni i czytelnicy.
3. Dyrektor Gimnazjum ustala szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności bibliotekarza.
4. Do obowiązków psychologa/pedagoga szkolnego należy:
 - a) opracowanie rocznego planu pracy w porozumieniu z dyrektorem Gimnazjum,
 - b) prowadzenie zajęć edukacyjnych w wymiarze określonym przez dyrektora Gimnazjum,
 - c) pełnienie dyżuru psychologicznego/pedagogicznego w wymiarze określonym przez dyrektora Gimnazjum,
 - d) rozpoznawanie warunków życia i nauki, indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn ich niepowodzeń szkolnych,
 - e) określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb,
 - f) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli oraz umożliwianie rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,
 - g) podejmowanie działań profilaktyczno-wychowawczych wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły w stosunku do uczniów,
 - h) wspieranie działań opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego Gimnazjum,
 - i) planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez Gimnazjum na rzecz uczniów, rodziców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów szkoły ponadgimnazjalnej,

- j) współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, kształcenia i wychowania młodzieży oraz koordynowanie współpracy nauczycieli z tymi instytucjami,
- k) wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach profilaktyczno-wychowawczych,
- l) organizowanie szkoleń dla nauczycieli i wychowawców z zakresu problematyki psychologiczno – pedagogicznej,
- m) dokonywanie semestralnej i rocznej oceny sytuacji wychowawczej Gimnazjum oraz przygotowywanie informacji o realizacji planu pracy.

§ 27.

1. Nauczyciele, uczniowie, rodzice (prawni opiekunowie) i pracownicy administracji i obsługi szkoły zobowiązani są do zachowania drogi służbowej w przypadku sytuacji konfliktowej w szkole:
 - a) składający skargę kieruje ją do organu zgodnie z jego kompetencjami,
 - b) nie zachowanie drogi służbowej stanowi naruszenie postanowień statutu Gimnazjum i norm współżycia w szkole.
2. Sprawy sporne pomiędzy organami szkoły rozstrzyga dyrektor.
3. W przypadku jeśli jedną ze stron sporu jest dyrektor szkoły, organem rozstrzygającym jest organ prowadzący.

ROZDZIAŁ V.

Uczniowie

§ 28.

1. Uczeń Gimnazjum ma prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich obowiązkowych zajęciach szkolnych,
 - b) dokonywania wyboru zajęć dodatkowych,
 - c) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, wychowania i opieki,
 - d) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym,
 - e) poszanowania godności osobistej i swobodnego wyrażania opinii w poszanowaniu dobrego imienia innych osób,
 - f) pełnej informacji o wymaganiach edukacyjnych i zasadach oceniania na poszczególnych przedmiotach,
 - g) obiektywnej, sprawiedliwej, jawnej i umotywowanej oceny wyników w nauce i zachowania,
 - h) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo,
 - i) rozwijania swoich zdolności i zainteresowań,
 - j) aktywnego działania na rzecz społeczności Gimnazjum,
 - k) powoływania organów samorządu uczniowskiego,
 - l) pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - m) korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego,
 - n) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki zgodnie z obowiązującymi regulaminami.

2. W przypadku naruszenia praw wymienionych w punkcie 1., uczeń bądź jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć do dyrektora Gimnazjum pisemną skargę informującą o tym fakcie. Powyższa skarga winna być rozpatrzona w ciągu 14 – tu dni od daty wpłynięcia pisma. Od decyzji dyrektora uczeń bądź jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się do organu prowadzącego.

§ 29.

1. Uczeń Gimnazjum ma obowiązek:
 - a) godnie reprezentować Gimnazjum,
 - b) przestrzegać zasad kultury i obowiązujących norm zachowania oraz szczególnie dbać o kulturę języka na terenie Gimnazjum i poza nim,
 - c) szanować wszystkich członków społeczności Gimnazjum,
 - d) zapoznać się z zapisami prawa szkolnego oraz ich przestrzegać (statut Gimnazjum, regulaminy szkolne, wewnątrzszkolny system oceniania),
 - e) uczęszczać na obowiązkowe zajęcia lekcyjne wedle tygodniowego rozkładu zajęć,
 - f) systematycznie przygotowywać się do zajęć lekcyjnych i aktywnie w nich uczestniczyć,
 - g) przestrzegać zasad pracy na poszczególnych przedmiotach oraz zachowywać należyta uwagę na zajęciach, nie przeszkadzać nauczycielowi w prowadzeniu lekcji poprzez rozmowy z innymi uczniami,
 - h) przestrzegać zasad bezpieczeństwa określonych przez nauczycieli podczas lekcji, przerw między lekcyjnych a także poza szkołą,
 - i) dbać o mienie szkoły oraz o ład i porządek w Gimnazjum,
 - j) uczestniczyć w obowiązkowych uroczystościach i imprezach szkolnych,
 - k) dbać o schludny wygląd,
 - l) usprawiedliwiać w terminie 7 dni od powrotu do szkoły, nieobecności na zajęciach edukacyjnych. Usprawiedliwienia nieobecności dokonują rodzice (rodzic, prawni opiekunowie) w formie pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
 - m) przestrzegać całkowitego zakazu używania telefonów komórkowych podczas zajęć edukacyjnych. Dyrektor uwzględniając szczególną sytuację ucznia (np. względy zdrowotne) może odstąpić od powyższego zakazu i udzielić indywidualnej zgody na korzystanie przez ucznia z telefonu komórkowego podczas zajęć edukacyjnych,
 - n) przestrzegać zakazu posiadania i używania, alkoholu, środków odurzających oraz posiadania i palenia papierosów na terenie Gimnazjum i w jego otoczeniu oraz podczas imprez szkolnych organizowanych poza Gimnazjum.

§ 30.

1. Uczeń może być nagrodzony za :
 - a) bardzo dobre wyniki w nauce, wzorową frekwencję,
 - b) osiągnięcia w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych,
 - c) aktywne i twórcze działanie na rzecz społeczności Gimnazjum.
2. Nagrody przyznaje nauczyciel, wychowawca klasy, dyrektor Gimnazjum, Rada Pedagogiczna, Organ Prowadzący.
3. Nagrody mogą być udzielane w formie :
 - a) pochwały ustnej lub listu pochwalnego do rodziców,
 - b) dyplomu uznania,

- c) stypendium, nagrody pieniężnej, rzeczowej,
 - d) dofinansowania udziału w wycieczce turystycznej organizowanej przez Gimnazjum.
4. Fakt uzyskania nagrody jest odnotowywany w dzienniku lekcyjnym klasy, protokołach posiedzeń Rady Pedagogicznej.

§ 31.

1. Uczeń może być ukarany za:
- a) nieprzestrzeganie statutu Gimnazjum i innych regulaminów,
 - b) niestosowanie się do poleceń i zarządzeń osób i organów Gimnazjum upoważnionych do ich wydawania,
 - c) niezdyscyplinowanie, lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, wagary,
 - d) naruszanie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Kara może być udzielona w następującej formie :
- a) upomnienia lub nagany wychowawcy klasy lub dyrektora Gimnazjum,
 - b) zawieszenia przez wychowawcę lub dyrektora Gimnazjum prawa udziału w zajęciach pozalekcyjnych, imprezach szkolnych, do reprezentowania Gimnazjum na zewnątrz,
 - c) zawieszenia przez dyrektora Gimnazjum w pełnieniu funkcji społecznej,
 - d) skreślenie z listy uczniów Gimnazjum. Przypadki, w których może dojść do skreślenia ucznia z listy uczniów, określa § 32.

§ 32.

1. Ucznia skreśla się listy uczniów Gimnazjum za :
- a) dwukrotne ukaranie naganą dyrektora Gimnazjum i brak zmiany postępowania, które było powodem udzielenia jednej z tych nagan,
 - b) sfałszowanie usprawiedliwienia od rodziców (prawnych opiekunów),
 - c) posiadanie lub używanie alkoholu, środków odurzających oraz palenie papierosów na terenie Gimnazjum, w jego otoczeniu, podczas imprez szkolnych organizowanych poza Gimnazjum lub przebywanie w tych miejscach pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - d) posiadanie lub rozpowszechnianie materiałów pornograficznych lub szerzących nienawiść i agresję,
 - e) notoryczne wagary, kradzież, wybryk chuligański, stosowanie agresji i przemocy fizycznej i psychicznej na terenie Gimnazjum, w jego otoczeniu i podczas imprez szkolnych organizowanych poza Gimnazjum,
 - f) świadome wyrządzenie znacznych szkód w mieniu Gimnazjum,
 - g) ublżenie godności osobistej nauczyciela, ucznia lub innego pracownika Gimnazjum,
 - h) popełnienie wykroczenia lub przestępstwa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - i) inne zachowanie rażąco naruszające postanowienia statutu Gimnazjum,
 - j) notoryczne nie uiszczanie opłat czesnego.
2. Uczeń może być ponadto skreślony z listy uczniów w przypadku nie osiągnięcia przez niego postępów w nauce i zachowaniu, w przypadku zaobserwowania niepokojących zachowań oraz zatajenia przez rodzica (prawnego opiekuna) istotnych informacji o dziecku.
3. Uczniowi, który uporczywie narusza swoje obowiązki, może być przedstawiona lista indywidualnych warunków, których niespełnienie jest podstawą do skreślenia go z listy uczniów.

4. Rada Pedagogiczna może wnioskować o skreślenie ucznia z listy uczniów.
5. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje dyrektor Gimnazjum.
6. Uczeń bądź jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od decyzji o skreśleniu z listy uczniów do organu prowadzącego szkołę w formie pisemnego wniosku, składanego w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji o skreśleniu.
7. Organ prowadzący ma obowiązek rozpatrzyć odwołanie w ciągu 7 dni. Decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.
8. W przypadku skreślenia z listy uczniów dyrektor powiadamia dyrektora szkoły publicznej, w której obwodzie dziecko mieszka w celu umożliwienia skutecznego sprawowania kontroli i dopełnienia przez rodziców dalszej realizacji obowiązku szkolnego dziecka.

ROZDZIAŁ VI.

Zasady przyjmowania uczniów

§ 33.

1. Podstawą do ubiegania się o przyjęcie do Gimnazjum jest :
 - a) średnia ocen: co najmniej 4,0 na świadectwie z klasy piątej oraz z pierwszego półrocza klasy szóstej.
 - b) co najmniej dobre zachowanie na świadectwie z klasy piątej oraz z pierwszego półrocza klasy szóstej.
2. Postępowanie kwalifikacyjne składa się następujących elementów:
 - a) rozmowy z rodzicami (prawnymi opiekunami kandydata)
 - b) rozmowy z kandydatem
 - c) weryfikacji wyników nauczania ze szkoły podstawowej
 - d) weryfikacji ocen z zachowania
3. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
4. Komisja Rekrutacyjna może odstąpić od wykonania wybranych przez siebie elementów postępowania kwalifikacyjnego.
5. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje odwołanie do organu prowadzącego w terminie do 14- tu dni od dnia otrzymania decyzji.
6. Uczniem Gimnazjum staje się każdy kandydat, który wskutek postępowania rekrutacyjnego zostanie wpisany przez dyrektora Gimnazjum na listę uczniów w oparciu o umowę podpisaną przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia z organem prowadzącym Gimnazjum.

ROZDZIAŁ VII.

Wewnątrzszkolny system oceniania

§ 34.

1. Zasady oceniania wewnątrzszkolnego sformułowane zostały w zgodzie z odpowiednimi rozporządzeniami ministra właściwego do spraw oświaty.
2. Ocenianie uczniów odbywa się według zasad określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania , który stanowi **załącznik nr 1** do Statutu Gimnazjum.

ROZDZIAŁ VIII.

Przepisy końcowe

§ 35.

1. Prawa i obowiązki pracownicze nauczycieli określa Kodeks Pracy, z wyjątkiem uprawnień (w tym uprawnień urlopowych) i obowiązków dotyczących nauczycieli szkół niepublicznych, które określa ustawa Karta Nauczyciela.
2. Statut Akademickiego Gimnazjum Milenium w Gnieźnie jest nadawany i zmieniany przez Organ Prowadzący.
3. Statut jest najważniejszym aktem prawnym Gimnazjum. Inne przepisy prawa wewnątrzszkolnego muszą być z nim zgodne.
4. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Gimnazjum posługuje się okrągłymi pieczęciami urzędowymi z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz pieczęciami zwykłymi.

Gniezno, dnia 7 lutego 2018r.